

«Утверждаю»

Отдел по культуре и делам молодежи

Филоненко Е.А. \_\_\_\_

22.04.2021г.

**Положение о платных услугах, оказываемых населению  
Муниципальным бюджетным учреждением  
«Колыванский музей истории камнерезного дела на Алтае»  
Курьинского района Алтайского края**

**I. Общие положения**

**1.1.** Настоящее Положение о порядке оказания платных услуг муниципальными учреждениями культуры /далее Положение/ разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7 –Ф 3 « О некоммерческих организациях» /в ред 17.07. 2009/

**1.2.** Настоящее Положение регламентирует правила и единый порядок организации и предоставления платных услуг населению МБУК «Колыванский музей истории камнерезного дела на Алтае».

**1.3.** Платные услуги – это услуги, оказываемые физическим и юридическим лицам для удовлетворения их духовных и интеллектуальных, информационных, культурно-досуговых и других потребностей социально-культурного характера в рамках уставной деятельности МБУК « Колыванский музей истории камнерезного дела на Алтае»

**1.4.** Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между потребителем услуг и исполнителем при оказании платных услуг в МБУК « Колыванский музей истории камнерезного дела на Алтае»

**1.5.** «*Потребитель*» - организация (юридическое лицо) или гражданин (физическое лицо), имеющие намерение на добровольной основе, за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством, заказать (получить) услуги для организации, для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие услуги лично.

**1.6.** Платные услуги относятся к приносящей доход деятельности учреждения и регулируются ст. 47 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» - привлечения в бюджет учреждения дополнительных финансовых средств.

**1.7.** Перечень платных услуг составлен с учетом основной уставной деятельности музея, финансируемой из бюджета и потребительского спроса, и отражен в Прейскуранте, являющимся неотъемлемой частью данного Положения, с указанием цены за единицу измерения (Приложение 1).

**1.8.** МБУК «Колыванский музей истории камнерезного дела на Алтае» оказывает платные услуги в целях:

- наиболее полного удовлетворения досуговых и иных социально-культурных потребностей населения, предприятий, учреждений, организаций;
- повышения эффективности работы Учреждения;
- формирования дополнительных финансовых ресурсов для развития материально-технической базы Учреждения и окупаемости затрат;
- привлечения в бюджет Учреждения дополнительных финансовых средств для осуществления стимулирующих выплат работникам.

**1.9.** Разработка, внесение изменений в Положение о платных услугах, Прейскурант, рассмотрение вопросов, связанных с общей политикой МБУК «Колыванский музей истории камнерезного дела на Алтае». оказание платных услуг рассматривается Учредителем.

## **II. Перечень платных услуг**

### **2.1. Ксерокопирование документов.**

Предполагает копирование документов, имеющих историческую ценность из фондов МБУК «Колыванский музей истории камнерезного дела на Алтае» и пр. документов.

**2.2** *Предоставление фотографий и негативов для изготовления копий* МБУК «Колыванский музей истории камнерезного дела на Алтае» с. Колывань располагает большой коллекцией фотографий фотодокументов, но не имеет специальной аппаратуры для их копирования. Музей предоставляет документы для копирования фотоателье.

### **2.3 Предоставление документов из архивного и библиотечного фондов**

#### **2.3.1 датированных до 1950 года**

#### **2.3.2 датированных после 1950 года**

Предполагает работу посетителя с материалами различных фондов Музея. При необходимости работники Музея оказывают помощь посетителю в подборе документов. Вынос документов за пределы здания Музея запрещается.

**2.4** *Предоставление права на фотосъемку и видеосъемку* в выставочном зале, съемку предметов находящихся в фондах Музея  
Предполагает ведение съемки аппаратами посетителей. При необходимости оказывается консультативная помощь специалистами музея. Съемка в фондах предполагает поиск необходимых документов и предметов в фонде, предоставление их для съемки вне пределов помещения фондов в присутствии сотрудника музея и при условии, что предмет или документ находятся в хорошем состоянии.

### **2.5 Организация мероприятий**

Мероприятие осуществляется по заявке заказчика, поданной заранее. В стоимость услуги включаются индивидуальная подготовка программы, использование реквизита, аппаратуры, транспортные расходы(по договору). Предполагается разработка сценария мероприятия, использование костюмов, музейных предметов, бутафории, покупка призов и т.д.

### 2.6 Выдача справки, информации

Предполагает подбор и поиск документов, литературы, архивных справок и т.д., их изучение, анализ прочитанного, систематизацию и составление справки, реферата, аннотации и т.д.

### 2.7 Выездная лекция, беседа

Предполагает разработку предложенной тематики с использованием документов из фонда Музея или уже готовую лекцию.

### 2.8 Стоимость посещения выставочных залов музея

Предполагает оплату за пользование услугами экскурсовода.

## **III. Порядок оказания платных услуг**

**3.1.** Учреждение определяет виды платных услуг и порядок их предоставления на основании устава

**3.2.** Для оказания платных услуг Учреждение создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам;
- соответствие требованиям по охране труда и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое методическое и техническое обеспечение.

**3.3.** Предоставление платных услуг осуществляется путем заключения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ, договоров с юридическими и физическими лицами на основании письменных заявок.

**3.4.** МБУК обязано своевременно предоставлять потребителю необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах, обеспечивающую возможность правильного выбора.

**3.5.** МБУК обязано также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

- а) Устав МБУК
- б) адрес и телефон учредителя МБУК

**3.6.** Денежные расчеты с населением при оказании услуг проводятся через документы. Данные документы являются бланками строгой отчетности и подтверждают прием наличных денежных средств с указанием конкретно оплачиваемой услуги.

**3.7.** Оплата за оказываемые услуги осуществляется потребителем наличными деньгами (для физических лиц). На отдельные виды услуг может устанавливаться предоплата.

**3.8.** Исполнитель обеспечивает выполнение объемов, сроков, качества услуг, а также

своевременное предоставление документов по оказываемым услугам в бухгалтерию.

#### **IV. Порядок получения и расходования денежных средств**

**4.1.** Оплата предоставляемых Учреждением платных услуг осуществляется в следующем порядке:

**4.1.1.** оплата услуг, оказанных юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, производится согласно сметных расчетов в соответствии с договорными условиями путем внесения денежных средств на расчетный счет Учреждения, либо в кассу Учреждения;

**4.1.2.** оплата услуг физическими лицами, производится в соответствии с тарифами на платные услуги (Приложение к настоящему Положению) путем внесения денежных средств в кассу Учреждения;

**4.2.** Потребитель обязан оплатить билет на посещение музея-

**4.3.** Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в учреждение в соответствии со сметой расходов.

- Текущий ремонт здания музея и прилегающей к ней территории
- Развитие материально-технической базы учреждения
- Расходы на командировки работникам музея в соответствии с планами деятельности

#### **V. Стоимость платных услуг.**

**5** Стоимость платных услуг, предоставляемых МБУК «Колыванский музей истории камнерезного дела на Алтае» физическим и юридическим лицам, рассчитываются на основании сметы- калькуляции на каждый вид услуги.

**5.1** Калькуляция осуществляется с учетом: материальных и трудовых затрат; накладных расходов, обязательных платежей, предусмотренных действующим законодательством; обоснованной прибыли, требований отраслевых инструкций по вопросам планирования, учета и калькуляции себестоимости услуг, нормативных правовых актов Правительства РФ, субъектов РФ или органов местного самоуправления.

**5.2** Цены на платные услуги, оказываемые Учреждением, рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов, а также возможности развития и совершенствования материальной базы учреждения.

**5.3** Для расчета цены единицы платной услуги могут быть использованы натуральные и условно-натуральные выражения объемов оказываемых услуг;

**5.4** При необходимости Учреждение может корректировать уже установленные цены на платные услуги в случае: изменения суммарных расходов на осуществление регулируемой настоящим Положением деятельности;

- изменения объемов реализации платных услуг;
- изменения нормативных правовых актов, регулирующих
- вопросы ценообразования;
- увеличения или уменьшения потребительского спроса;
- роста (снижения) затрат на оказание услуг, вызванного внешними факторами;
- изменения в действующем законодательстве РФ системы, формы и принципа оплаты труда работников, занятых в производстве конкретных услуг.

**5.5** Перечень и стоимость (тарифы) платных услуг, оказываемых МБУК «Колыванский музей истории камнерезного дела на Алтае» представлены в Приложении к настоящему Положению.

## **VI. Условия льготного обслуживания при предоставлении платных услуг**

**6.1** В рамках оказания платных услуг, касающихся посещения и экскурсионного обслуживания, МБУК «Колыванский музей истории камнерезного дела на Алтае» предоставляет льготы для отдельных категорий граждан, установлены законодательством настоящим Положением.

**6.2.** В рамках оказания платных услуг, касающихся посещения, МБУК «Колыванский музей истории камнерезного дела на Алтае» устанавливает дни бесплатного посещения – Приказ №4 от 22.04.2021

**6.3.** В целях защиты прав и интересов социально незащищенных категорий граждан музей оказывает бесплатное экскурсионное и лекционное обслуживание учреждений на основе договоров на бесплатное обслуживание, заключаемых с музеем.

**6.4.** Число бесплатных экскурсий, занятий и лекций на год для социально незащищенных категорий посетителей не ограничено.

## **VII. Ответственность исполнителя и потребителя при оказании платных услуг**

**7.1** Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с Уставом МБУК «Колыванский музей истории камнерезного дела на Алтае»

**7.2** За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- а)** соответствующего уменьшения стоимости за оказанную услугу;
- б)** возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг.

**7.3** Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены исполнителем.

**7.4** Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг или если во время оказания платных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания услуг, потребитель вправе по своему выбору:

- а)** назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание услуг;
- б)** потребовать уменьшения стоимости платных услуг;
- в)** расторгнуть договор музей несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг.

**7.5** Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются специалисты МБУК «Колыванский музей истории камнерезного дела на Алтае».

## **VIII. Контроль за исполнением норм Положения о платных услугах**

**8.1.** Ответственность за соблюдением настоящего Положения, Прейскуранта, порядка работы по представлению и первичному учету услуг возлагается на Директора МБУК «Колыванский музей истории камнерезного дела на Алтае», а также на главного бухгалтера, обеспечивающего учет и контроль за поступлением и расходованием финансовых средств.

**8.2.** Координацию деятельности МБУК «Колыванский музей истории камнерезного дела на Алтае» по организации предоставления платных услуг и выполнению работ по профилю деятельности осуществляет Директор МБУК «Колыванский музей камнерезного дела на Алтае».

## **IX. Заключительные положения**

**9.1.** Претензии и споры, возникающие между заказчиком (потребителем) и Учреждением (исполнителем), разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

**9.2.** Настоящее Положение принимается на неопределенный срок до внесения в него изменений или до принятия его в новой редакции.

**Тарифы на платные услуги,  
оказываемые муниципальным бюджетным учреждением культуры  
«Колыванский музей истории камнерезного дела на Алтае»**

№ п/п	Наименование услуги	Ед. изм.	Стоимость услуги, руб.
1.	<b>Поиск и предоставление документа, датированного до 1950г., из фондов музея для работы (снятия копии)</b>	1 документ	50,0
2.	<b>Поиск и предоставление документа, датированного после 1950г., из фондов музея для работы (снятия копии)</b>	1 документ	7,0
3.	<b>Поиск и предоставление фотографий и негативов из фондов музея для снятия копий</b>	1 документ	20.0
4.	<b>Предоставление права на фотосъемку в выставочных залах (фотоаппарат, мобильный телефон)</b>	1 аппарат	Входит в стоимость билета
5	<b>Предоставление права на видеосъемку в выставочных залах (фотоаппарат, мобильный телефон)</b>	1 аппарат	Входит в стоимость билета
6	<b>Подготовка и выдача справки, информации</b>	1 печатная страница	40
7	<b>Билет взрослый</b> Посещение Башни «Капитанская» Билет для пенсионера	1 шт. 1 шт 1 шт	90 10 30
8	<b>Билет детский</b> Посещение Башни «Капитанская»	1 шт. 1 шт	30 10
9	<b>Стоимость билета на платные мероприятия, в т.ч. костюмированные (спектакли, конкурсы и др.)</b>	1 шт.	Устанавливаются на каждое мероприятие

			приказом директора
10	<b>Проведение обзорной, тематической экскурсии по залам музея: билет взрослый Билет для пенсионера билет детский</b>	1 экскурсия	Имеется система льгот * 100,0 50,0 50,0
11	<b>Ксерокопирование</b>	1 страница	5,0
12	<b>Сканирование документа</b>	1 страница	20,0
13	<b>Распечатка документов с электронного носителя Черно-белая печать Формат 15x10 Формат 25x18 Цветная печать Формат 15x10 Формат 25x18</b>	1 шт.	10,0 25,0 30,0 50,0
14	<b>Подготовка и чтение лекции (беседы) с проездом к месту предоставления услуги и представлением фондового материала (музейных предметов)</b>	1 слушатель	20,0

\* Правом бесплатного посещения музея пользуются:  
 Ветераны Великой Отечественной войны.  
 Ветераны труда Колыванского камнерезного завода.  
 Ветераны труда села Колывань.  
 Работники Колыванского камнерезного завода и члены их семей.  
 Учащиеся школ сел Колывань, Бугрышиха,  
 дети до 7 лет  
 дети до 18 лет – бесплатно последний четверг каждого месяца  
 студенты – последний четверг каждого месяца  
 Дети, отдыхающие в лагере «Белое Озеро»,  
 Воспитанники детских домов.  
 Ветераны локальных войн.  
 Посетители с ограниченными возможностями.  
 Дети из многодетных, малообеспеченных семей.  
 Жители сел Курьинского района передавшие в музей экспонаты.